



# Wirtualna Uczelnia

## Spis treści

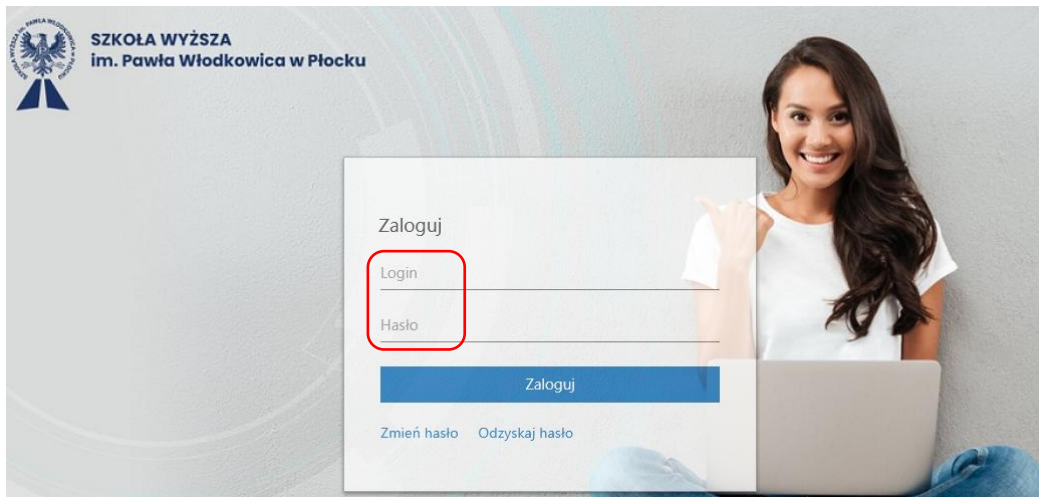
Uruchomienie Wirtualnej Uczelni .....	3
Moje dane .....	5
Plan zajęć.....	5
Oceny.....	8
Moje studia.....	10
Informacja .....	10
Przedmioty .....	11
Prowadzący .....	11
Moduły i grupy .....	12
Podania rejestracyjne.....	12
Dokumenty do pobrania/Decyzje.....	15
Praktyki.....	15
Stypendia.....	15
Historia studiów .....	16
Platforma WLODEK.....	17
Wiadomości.....	17
Ogłoszenia .....	18
Studia podyplomowe .....	19
Finanse .....	19
Dane finansowe.....	19
Płatności .....	20
Konto bankowe .....	21
Wybory .....	22
Egzamin dyplomowy.....	22
Praca dyplomowa .....	22
Dane pracy dyplomowej.....	23
Pliki pracy dyplomowej .....	24
Losy absolwentów .....	24
Dodatkowe opcje.....	25
Wyszukiwarka (lupa) .....	25
Wiadomości.....	26
Użytkownik.....	26
Udogodnienia .....	26
Zmiana języka aplikacji.....	27
Zmiana hasła.....	28

## Uruchomienie Wirtualnej Uczelni

Szkoła Wyższa im. Pawła Włodkowica w Płocku udostępnia studentom nowoczesny portal internetowy, umożliwiający zapoznawanie się z bieżącymi wiadomościami, rozkładem zajęć, decyzjami rejestracyjnymi i innymi informacjami związanymi z procesem studiowania w Uczelni. Portal Wirtualna Uczelnia dostępny jest pod adresem internetowym:

<https://uczelnia.wlodkowic.pl/wu>

uczelnia.wlodkowic.pl/wu



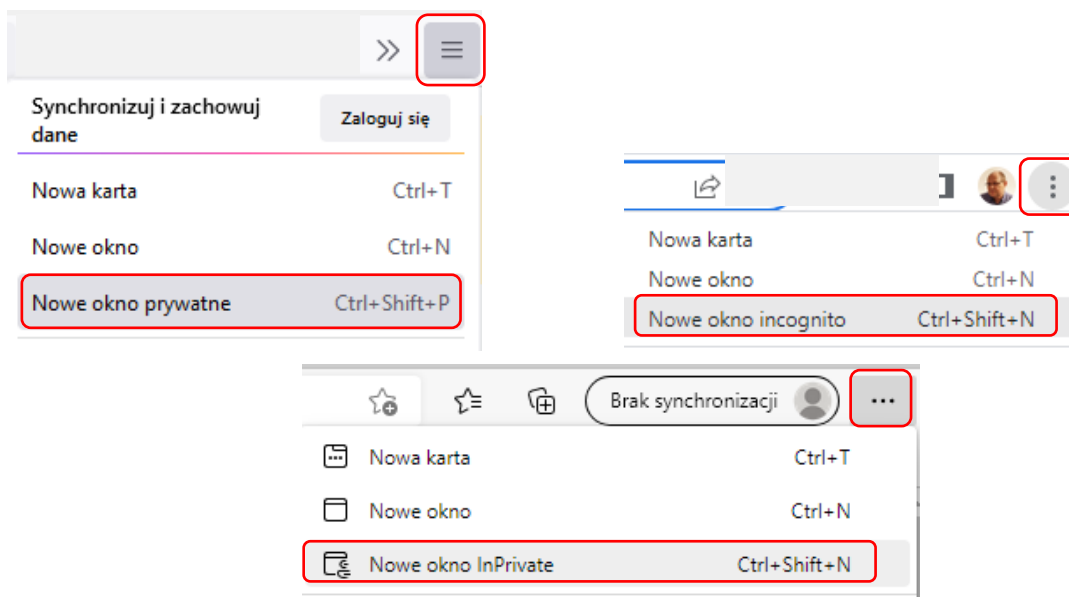
W oknie **Zaloguj** należy wpisać otrzymane z Uczelni dane – **identyfikator** (login) oraz **hasło**. Kliknięcie przycisku **Zaloguj** umożliwi pracę z aplikacją.

Hasło można zmienić po skorzystaniu z hiperłącza **Zmień hasło** (opis na końcu instrukcji).

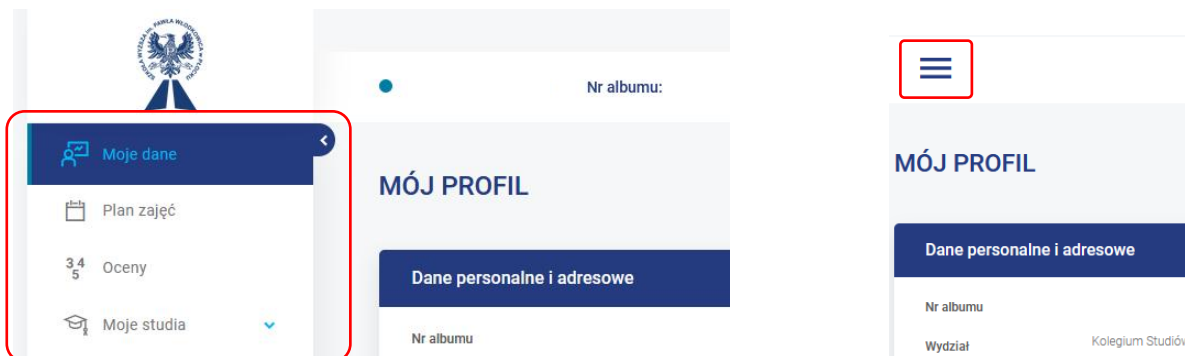
Jeżeli na ekranie pojawi się przedstawiony poniżej komunikat o „tokenie nawigacyjnym”, należy ponownie uruchomić stronę lub przejść do **trybu prywatnego** przeglądarki.

Token autoryzacyjny wygasł. Może to być spowodowane długim czasem bezczynności lub nieprawidłowym czasem lokalnego komputera (Twojego komputera/smartfonu/tabletu). Aktualny czas można sprawdzić na stronie: <https://time.is>

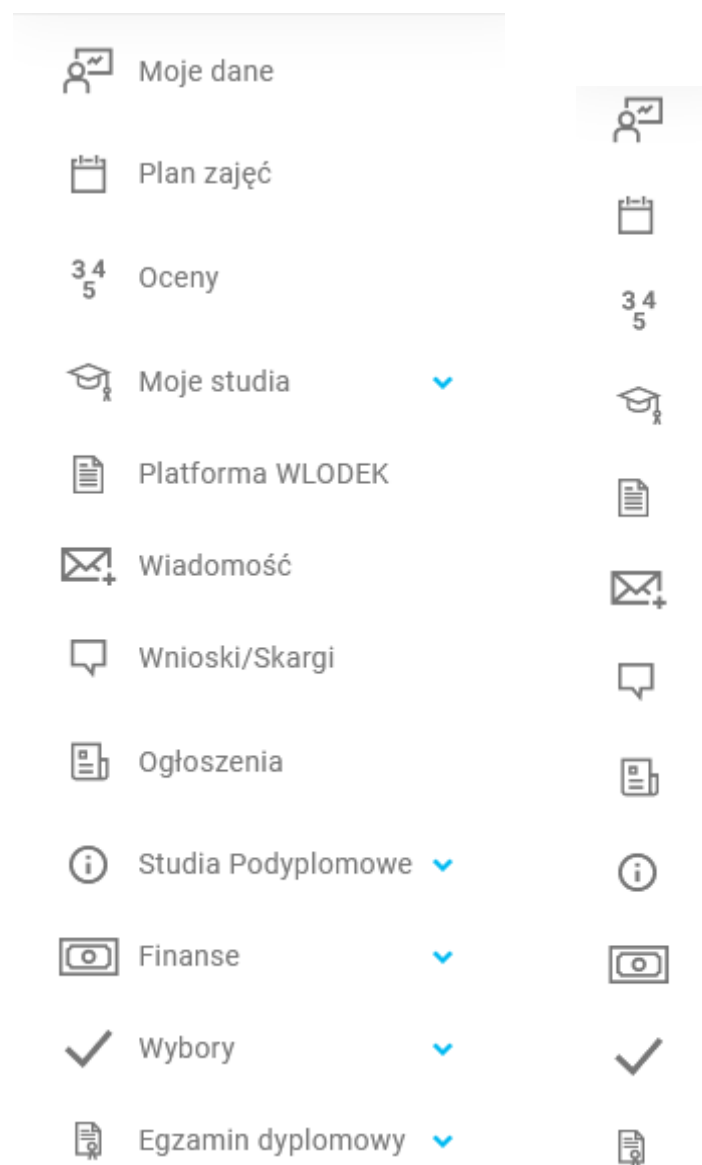
W zależności od przeglądarki, wywołuje się go z menu:



W zależności od wielkości urządzenia i okna przeglądarki, menu aplikacji pojawi się po lewej stronie ekranu jako rozwinięte, zwinięte lub w formie ikony hamburgera ☰ .




Do rozwijania menu służy ikona strzałki w prawo ▶, a do zwijania – strzałki w lewo ◀. Menu składa się z kilkunastu opcji, przy czym niektóre z nich udostępniają kolejne podopcje. Rozpoznamy to po ikonie strzałki w dół ▼ wyświetlanej przy nazwie pozycji w menu.

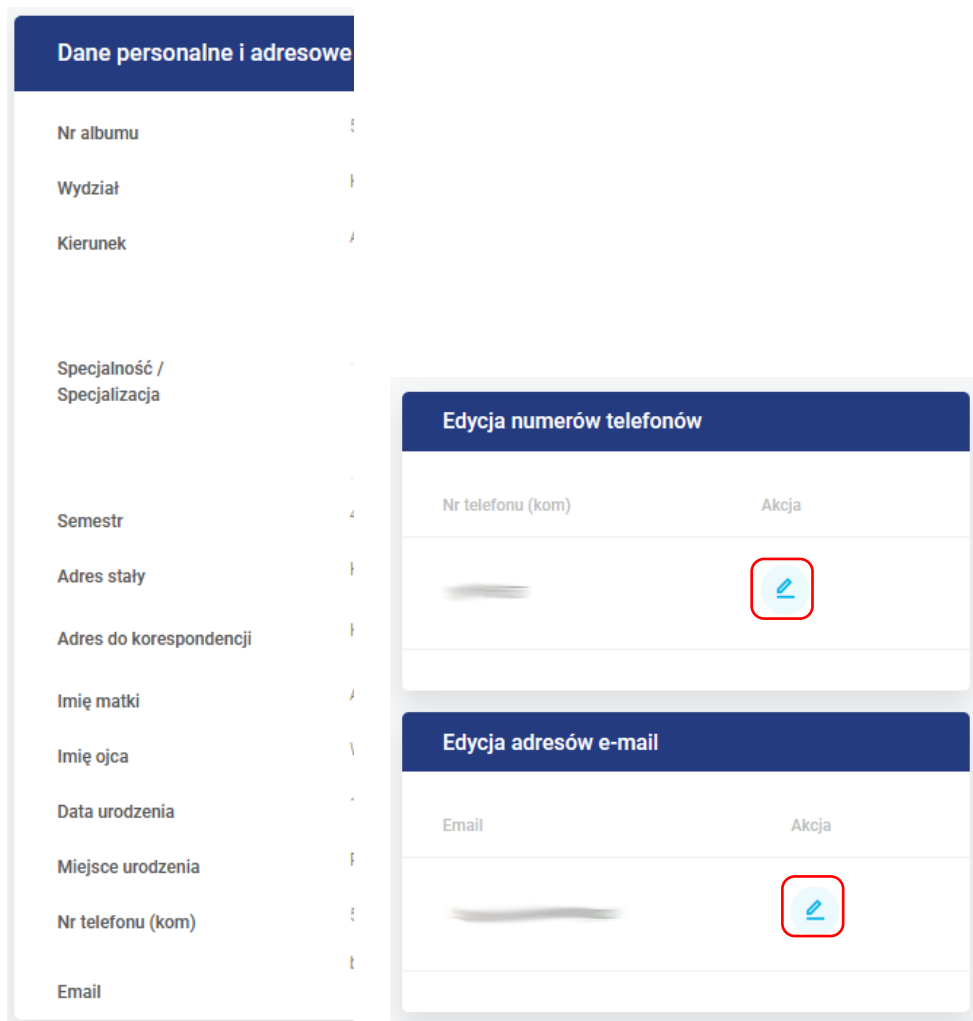


## Moje dane

Ta opcja udostępnia podgląd danych studenta, zapisanych w systemie uczelnianym. Podzielone są na trzy grupy: **Dane personalne i adresowe**, **Edycja numerów telefonów** oraz **Edycja adresów e-mail**.

Każdy student może zmienić swój Adres korespondencyjny, numer telefonu kontaktowego oraz adres mailowy. Służy do tego ikona **Edytuj**  znajdująca się w kolumnie **Akcja**.



Zmianę pozostałych danych należy zgłaszać do Dziekanatu – osobiście lub mailowo (dziekanat@wlochkowic.pl).





The screenshot displays the 'Moje dane' (My Data) interface. On the left is a vertical list of data fields under the heading 'Dane personalne i adresowe'. On the right are two panels for editing contact information.

Dane personalne i adresowe	
Nr albumu	
Wydział	
Kierunek	
Specjalność / Specjalizacja	
Semestr	
Adres stały	
Adres do korespondencji	
Imię matki	
Imię ojca	
Data urodzenia	
Miejsce urodzenia	
Nr telefonu (kom)	
Email	

Edycja numerów telefonów	
Nr telefonu (kom)	Akcja
	

Edycja adresów e-mail	
Email	Akcja
	

## Plan zajęć

Ta opcja udostępnia podgląd rozkładu zajęć w kalendarzu. Rozplanowane zajęcia można wyświetlać w układzie dobowym, tygodniowym oraz miesięcznym.

# PLAN ZAJĘĆ

◀ Działaj ▶

📅 09 maja - 15 maja

📅 **Tydzień** Miesiąc

godz.	pon, 9	wt, 10	śr, 11	czw, 12	pt, 13	sob, 14	nie, 15
8:00						Język angielski 8:00 - 9:35 C-3 Pavel Gajewski PEDD01	Patologia społeczna 8:00 - 9:35 Web-02 dr Anna Rybińska PEDD01_RS
9:00						Ćwiczenia szereż L.Rudymak 1h 35min	Wykład szereż Webinarium 1h 35min
10:00						Warsztat z tematu w reasołłżawoż 9:50 - 12:15 D-113 mgr Aneta Smoluczanaka PEDD01_RS	Patologia społeczna Innowacyjność 9:50 - 11:25 Web-02 prof. SWPW dr hab. Malgorzata Kamińska PEDD01
11:00						Warsztaty szereż L.Rudymak 2h 35min	Wykład szereż
11:30						szereż Konsultacja stacjonarna	Metody rozwżania zakłżawoż 11:00 - 13:15 Web-02 dr Agnieszka Głowska PEDD01_RS
12:00							Projekt szereż Webinarium
12:30						Patologia społeczna 12:30 - 13:05 C-3 dr Anna Rybińska PEDD01_RS	Patologia społeczna 12:30 - 13:05 Web-02 dr Anna Rybińska PEDD01_RS
16:00						Ćwiczenia szereż L.Rudymak 2h 35min	Wykład szereż Webinarium 1h 35min
16:30						szereż Konsultacja stacjonarna	
17:00						Metody i formy oddziaławoż reasołłżawożnych 17:10 - 20:35 C-3 dr Anna Rybińska PEDD01_RS	
17:30						Ćwiczenia szereż L.Rudymak 2h 35min	
18:00						szereż Konsultacja stacjonarna	
19:00							
19:30							

Pokaż 24 godziny...

## PLAN ZAJĘĆ

◀ Działaj ▶

📅 15 maja 2022

📅 **Wszystkie** Działaj Miesiąc

godz.	Wszystkie, 15 maja 2022	
8:00	Patologia społeczna 8:00 - 9:35 dr Anna Rybińska PEDD01_RS	Wykład szereż Webinarium 1h 35min
9:00	Patologia społeczna 9:50 - 11:25 dr Anna Rybińska PEDD01_RS	Wykład szereż Webinarium 1h 35min
10:00	Warsztat z tematu w reasołłżawoż 9:50 - 12:15 mgr Aneta Smoluczanaka PEDD01_RS	Wykład szereż
11:00	Warsztaty szereż L.Rudymak 2h 35min	Metody rozwżania zakłżawoż 11:00 - 13:15 dr Agnieszka Głowska PEDD01_RS
11:30	szereż Konsultacja stacjonarna	Projekt szereż Webinarium
12:30	Patologia społeczna 12:30 - 13:05 dr Anna Rybińska PEDD01_RS	Wykład szereż Webinarium 1h 35min
16:00	Ćwiczenia szereż L.Rudymak 2h 35min	
16:30	szereż Konsultacja stacjonarna	
17:00	Metody i formy oddziaławoż reasołłżawożnych 17:10 - 20:35 dr Anna Rybińska PEDD01_RS	
17:30	Ćwiczenia szereż L.Rudymak 2h 35min	
18:00	szereż Konsultacja stacjonarna	
19:00		
19:30		

Pokaż 24 godziny...

## PLAN ZAJĘĆ

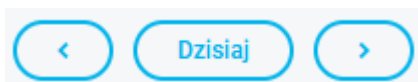
◀ Działaj ▶

📅 maj 2022

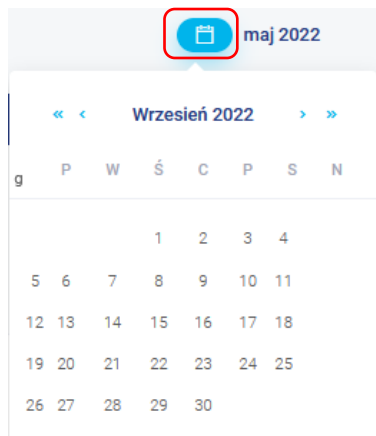
📅 **Tydzień** Miesiąc

	pon	wt	śr	czw	pt	sob	nie
	22	23	24	25	26	27	28
							1 maj
	2	3	4	5	6	7	8
						8:00 Język angielski C 8:00 Innowacyjność w R 9:30 Metody rozwżania w C 11:00 Konsultacja stacjonarna C	
	9	10	11	12	13	14	15
						8:00 Język angielski C 8:00 Warsztat z tematu w R 9:30 Patologia społeczna C 11:00 Metody rozwżania w C	8:00 Patologia społeczna w R 8:00 Patologia społeczna w R 11:00 Metody rozwżania w C 12:30 Patologia społeczna w R
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
						8:00 Patologia społeczna w R 9:30 Patologia społeczna C 11:00 Metody rozwżania w C 12:30 Patologia społeczna C	8:00 Język angielski C 8:00 Patologia społeczna w R 11:00 Metody rozwżania w C 12:30 Patologia społeczna C
	30	31	1 czer	2	3	4	5

Pomiędzy kolejnymi przedziałami czasu (dniami, tygodniami, miesiącami) można przetaczać się strzałkami w lewo i w prawo.



Można też wybrać dowolną datę przy pomocy kalendarza.

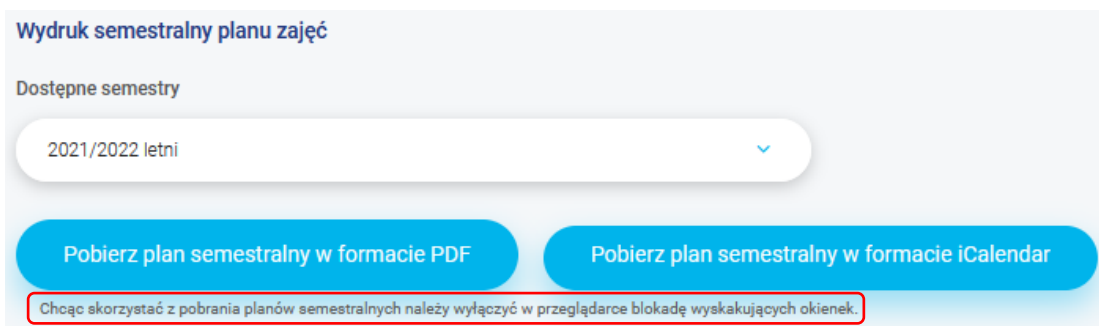


Własny rozkład zajęć można pobrać jako plik tekstowy PDF lub jako plik kalendarza iCalendar (ICS).

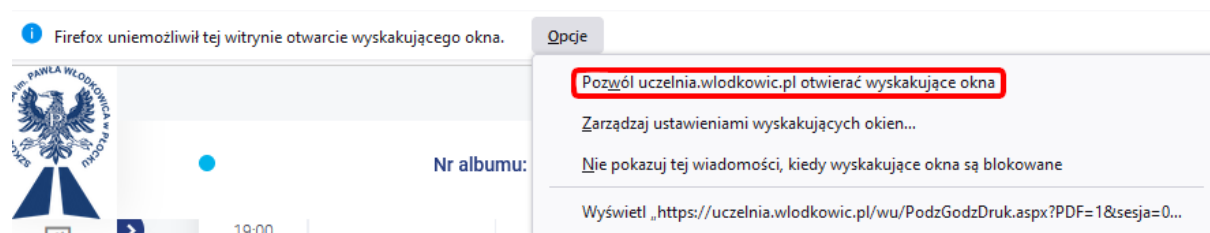


Plik w formacie **iCalendar** można wgrać do dowolnego kalendarza elektronicznego, np. Outlook czy Google Kalendarz i korzystać z niego w telefonie komórkowym lub komputerze.

Pobrany plik w formacie **PDF** można wydrukować.



Rozkłady w formacie PDF otwierają się w nowym, tzw. **wyskakującym oknie**. Jeżeli ta opcja jest wyłączona w przeglądarce (a tak jest standardowo), to wyświetli się odpowiedni komunikat. Należy umożliwić witrynie **uczelnia.wlodkowic.pl** otwieranie wyskakujących okien.



Plan zajęć dla: Katarzyna

Data zajęć	Godzina od	Godzina do	Przedmiot	Prowadzący	Sala	Forma zajęć	Rodzaj	Adres budynku
2022-03-05 sobota	08:00	09:35	Język angielski		E-3	C	zajęc	
2022-03-05 sobota	09:50	11:25	Warsztat z terapii w resocjalizacji		E-1	Wt	zajęc	
2022-03-05 sobota	11:40	13:15	Kultura Języka		E-3	C	zajęc	
2022-03-05 sobota	13:30	16:55	Metody rozwijania zainteresowań		E-3	C	zajęc	
2022-03-05 sobota	17:10	20:35	Pedagogika Innowacyjności		E-3	C	zajęc	
2022-03-06 niedziela	08:00	09:35	Pedagogika Innowacyjności		Web-02	Fr	zajęc	
2022-03-06 niedziela	09:50	11:25	Pedagogika Innowacyjności		Web-02	W	zajęc	
2022-03-06 niedziela	11:40	13:15	Patologie społeczne		Web-02	W	zajęc	
2022-03-06 niedziela	13:30	15:05	Metody i formy oddziaływań resocjalizacyjnych		Web-01	Fr	zajęc	
2022-03-06 niedziela	15:20	16:55	Patologie społeczne		Web-02	W	zajęc	
2022-03-19 sobota	08:00	09:35	Podstawy przedsiębiorczości		Web-01	Fr	zajęc	
2022-03-19 sobota	09:50	11:25	Metody rozwijania zainteresowań		Web-01	Fr	zajęc	
2022-03-19 sobota	13:30	15:05	Metodologie badań pedagogicznych z elementami statystyk		Web-01	C	zajęc	
2022-03-19 sobota	15:20	16:55	Metodologie badań pedagogicznych z elementami statystyk		Web-01	Fr	zajęc	
2022-03-20 niedziela	08:00	09:35	Język angielski		E-3	C	zajęc	
2022-03-20 niedziela	09:50	13:15	Metody i formy oddziaływań resocjalizacyjnych		E-120	C	zajęc	
2022-03-20 niedziela	13:30	16:55	Patologie społeczne		E-3	C	zajęc	
2022-04-02 sobota	08:00	09:35	Język angielski		E-3	C	zajęc	
2022-04-02 sobota	09:50	13:15	Kultura Języka		E-3	C	zajęc	
2022-04-02 sobota	13:30	16:55	Metody rozwijania zainteresowań		E-3	C	zajęc	
2022-04-02 sobota	17:10	20:35	Pedagogika Innowacyjności		E-3	C	zajęc	
2022-04-03 niedziela	08:00	09:35	Patologie społeczne		Web-02	W	zajęc	
2022-04-03 niedziela	09:50	11:25	Pedagogika Innowacyjności		Web-02	W	zajęc	

## Oceny

Ta opcja umożliwia wyświetlenie wystawionych ocen ze wszystkich przedmiotów z dowolnego semestru. W kolejnych kolumnach wyświetlane są oceny uzyskane w terminie podstawowym (I), poprawkowym (I poprawkowy), przedłużeniu sesji (II poprawkowy) czy w trakcie egzaminu komisyjnego. Większość przedmiotów występuje w programie studiów w kilku formach, np. wykład, ćwiczenia, projekt, konwersatorium, laboratorium. Główna forma, przy której musi znaleźć się ocena to ta, do której przypisane są **punkty ECTS**. Pozostałe formy są podrzędne i nie wymagają wystawiania oceny. Oceny z tych form, o ile są wpisane, nie liczą się również do średniej z semestru. Na poniższym rysunku widać oceny z przedmiotu Podstawy prawa i postępowania cywilnego. Student uzyskał ocenę 4,0 z projektu i nie ma wpisanej oceny z konwersatorium. Obie te formy zajęć nie posiadają przypisanych punktów ECTS (wartość 0), więc są podrzędne. Najniższa pozycja – wykład ma przypisane 5 punktów ECTS i przy niej znajduje się ocena całkowita z przedmiotu, w tym przypadku jest to ocena 3,5. Ta ocena będzie wliczana do średniej studenta.

Podstawy prawa i postępowania cywilnego							Suma ECTS: 5
Forma zajęć	Prowadzący	Punkty ECTS	Termin I	I poprawkowy	II poprawkowy	Komis	Wpis warunkowy
Konwersatorium	dr I	0					
Projekt	sędzia	0	4,0				
Wykład	dr	5	3,5				

Poniżej przykład przedmiotu niezaliczonego przez studenta, gdyż nie ma wpisanej oceny przy formie Wykład z przypisanymi 6 punktami ECTS.



Programowanie aplikacji mobilnych				
Forma zajęć	Prowadzący	Punkty ECTS	Termin I	I poprawkowy
Ćwiczenia	dr ██████████	0		
Projekt	dr inż. ██████████	0	3,0	
Wykład	dr ██████████	6		

Obecnie najczęściej forma zajęć z przypisanymi punktami ECTS nazywa się **Ocena końcowa**.

Pod wykazem przedmiotów znajduje się podsumowanie semestru, z którego można odczytać średnią semestralną, roczną oraz uzyskaną w danym semestrze liczbę punktów ECTS.

Średnia ocen		Punkty ECTS	
Średnia ocen za semestr	4,00	Naliczone punkty ECTS	30
Średnia ocen za rok	4,29	Uzyskane punkty ECTS z ocen pozytywnych	30

Proszę pamiętać, że do średniej brane są pod uwagę **wszystkie** oceny z form z przypisanymi punktami ECTS. Oznacza to, że jeżeli ktoś posiada dwie oceny uzyskane w terminie I oraz w terminie poprawkowym, to obie wliczają się do średniej ocen. Nawet jeżeli obie są pozytywne.


Podstawy technologii internetowych				
Forma zajęć	Prowadzący	Punkty ECTS	Termin I	I poprawkowy
Ćwiczenia	██████████	2	2,0	3,5

Do wcześniejszych semestrów można przejść klikając hiperłąkę **Pokaż** w odpowiednim wierszu.

Semestr 4 - letni 2021/2022	Pokaż ▾
Semestr 3 - zimowy 2021/2022	Pokaż ▾
Semestr 2 - letni 2020/2021	Pokaż ▾
Semestr 1 - zimowy 2020/2021	Pokaż ▾

## Moje studia

Ta opcja grupująca dane o przebiegu studiów. Składa się z następujących pozycji:

 <b>Moje studia</b> ^
Informacja
Przedmioty
Prowadzący
Moduły i Grupy
Podania rejestracyjne
Dokumenty do pobrania/Decyzje
Praktyki
Stypendia
Historia studiów

## Informacja

Ta opcja wyświetla zbiorcze informacje z całego okresu studiów – numer albumu, datę rozpoczęcia kształcenia, aktualny status studenta, bieżący rok akademicki, numer semestru, nazwę kierunku studiów, średnie ocen uzyskane w różnych okresach, uzyskane punkty ECTS, nazwę wydziału (Kolegium Studiów), nazwę specjalności (o ile już została wybrana), rodzaj oraz typ studiów.

Informacje o profilu studiów	
Nr albumu	54
Data rozpoczęcia studiów	16.10.2020
Status	Rejestracja bezwarunkowa
Rok studiów	2021/2022
Semestr	4
Kierunek studiów	Pedagogika
Średnia za semestr	4.79
Średnia za rok	4.88
Średnia za studia	4.80
Średnia za poprzedni semestr	4.95
Punkty ECTS za studia	117
Wydział	Kolegium Studiów Pedagogicznych i Wychowania Fizycznego
Specjalność	Edukacja wczesnoszkolna i wychowanie przedszkolne
Rodzaj studiów	niestacjonarne
Typ studiów	drugiego stopnia

## Przedmioty

Ta opcja umożliwia przejście listy przedmiotów realizowanych w kolejnych semestrach.

MOJE PRZEDMIOTY						
Semestr 4 - letni 2021/2022						
Lp	Przedmiot	Prowadzący	Rodzaj zajęć	Godz. w sem.	Pkt. ECTS	Egzamin
1	Edukacja integracyjna i włączająca		C	8	0	Bez oceny
2	Edukacja integracyjna i włączająca		W	8	2	Zal. z oceną
3	Edukacja muzyczna		C	16	0	Bez oceny

## Prowadzący

Ta opcja wyświetla dane nauczycieli akademickich, z którymi student ma zajęcia w danym semestrze. W kolejnych kolumnach wyświetlona jest nazwa przedmiotu, skrót formy zajęć (**W** – wykład, **C** – ćwiczenia, **Pr** – projekt, **K** – konwersatorium, **L** – laboratorium, **P** – praktyka), nazwisko osoby prowadzącej zajęcia w danej formie, hiperłącze do rozkładu zajęć z danym nauczycielem akademickim oraz hiperłącze do terminów konsultacji, oznaczenie formy nadrzędnej (x), z której ocena wliczana jest do średniej, pełna nazwa formy zajęć oraz nazwa przedmiotu realizowanego w tej formie (najczęściej jest to ta sama nazwa, która występuje w pierwszej kolumnie).

Semestr 2 - letni 2021/2022							
Przedmiot	Rodzaj zajęć	Prowadzący	Podział godz.	Dyżury	Nadrzędny	Forma zajęć	Przedmiot
Algorytmy i złożoność	C		<a href="#">Pokaż</a>	<a href="#">Pokaż</a>		Ćwiczenia	Algorytmy i złożoność
	W		<a href="#">Pokaż</a>	<a href="#">Pokaż</a>	X	Wykład	Algorytmy i złożoność
Cyfrowa dokumentacja techniczna	C		<a href="#">Pokaż</a>	<a href="#">Pokaż</a>		Ćwiczenia	Cyfrowa dokumentacja techniczna
Język angielski	C		<a href="#">Pokaż</a>	<a href="#">Pokaż</a>		Ćwiczenia	Język angielski
Języki i paradygmaty programowania	C		<a href="#">Pokaż</a>	<a href="#">Pokaż</a>		Ćwiczenia	Języki i paradygmaty programowania
	W		<a href="#">Pokaż</a>	<a href="#">Pokaż</a>	X	Wykład	Języki i paradygmaty programowania

Hiperłącze **Pokaż** w kolumnie **Podział godzin** wyświetla kalendarz z zaznaczonymi terminami zajęć z wybranego przedmiotu prowadzonych przez danego prowadzącego.

Hiperłącze **Pokaż** w kolumnie **Dyżury** wyświetla listę konsultacji danego prowadzącego.

Lista dodanych dyżurów					
Lp.	Data	Dzień tygodnia	Godzina od	Godzina do	Sala
1	16.03.2022	środa	18:00	19:00	Webinarium-konsultacje-
2	23.03.2022	środa	18:00	19:00	Webinarium-konsultacje-
3	30.03.2022	środa	18:00	19:00	Webinarium-konsultacje-
4	06.04.2022	środa	18:00	19:00	Webinarium-konsultacje-

Konsultacje odbywają się zdalnie, poprzez platformę **WLODEK**. Na stronie głównej portalu e-learningowego wystarczy kliknąć ikonę **Wirtualne konsultacje** oraz wybrać pokój odpowiedniego nauczyciela akademickiego.



Wirtualne konsultacje

▼ Konsultacje

[Zwiń wszystko](#)

### Wirtualne konsultacje z nauczycielami akademickimi

Terminy konsultacji poszczególnych nauczycieli akademickich można sprawdzić w Wirtualnej Uczelni.

 Konsultacje on-line - Robert Żak

## Moduły i grupy

Ta opcja umożliwia wyświetlenie nazw grup, do których należy student. Poniżej pokazano ekran studenta kierunku administracja (**ADM**), który należy do grup: pierwszej wykładowej (**W01**), pierwszej projektowej (**Pr01**) i pierwszej konwersatoryjnej (**K01**) oraz do trzeciej laboratoryjnej i trzeciej ćwiczeniowej (**L03**). Każdy student musi pilnować realizacji zajęć z właściwą grupą, gdyż wykładowcy mogą wpisywać oceny wyłącznie studentom, przypisanym do odpowiedniej grupy.

ADMCL03	ADMCL03	Ćwiczenia
ADMK01	ADMK01	Konwersatorium
ADMPr01	ADMPr01	Projekt
ADMW01	ADMW01	Wykład

## Podania rejestracyjne

To bardzo przydatna opcja, która umożliwia przesłanie podań do Dziekanatu Uczelni. Obecnie dostępne są trzy dość popularne podania, ale ich liczba będzie się sukcesywnie zwiększała.

Student może skorzystać z podania o przedłużenie sesji egzaminacyjnej, podania o wpis warunkowy lub powtarzanie zajęć.

Najpierw należy zaznaczyć odpowiedni druk (odhaczenie z lewej strony) oraz kliknąć hipertączę **Pobierz jako DOC**.

**STUDENT - WYDRUKI**

Lista dostępnych dokumentów

Pobierz jako DOC

Nazwa dokumentu	Pobierz jako DOC
<input type="checkbox"/> Podanie o wpis warunkowy	Pobierz jako DOC
<input checked="" type="checkbox"/> Wniosek o przedłużenie sesji	Pobierz jako DOC
<input type="checkbox"/> Podanie o powtarzanie zajęć	Pobierz jako DOC

Nowy dokument

Na dysk lokalny użytkownika pobrane zostanie odpowiednie podanie, częściowo wypełnione danymi studenta (na rysunku poniżej zostały ukryte).

....., dnia 24-09-2023

Ro.....  
(Imię i nazwisko)

Administracja  
(Kierunek)

rodzaj studiów: pierwszego stopnia licencjackie

S.....  
(Nr albumu)

51.....  
(Nr telefonu)

**Rektor**  
Szkoły Wyższej im. Pawła Włodkowica  
w Płocku

**prof. h.c. dr hab. inż. Zbigniew Kruszewski**

**PODANIE O PRZEDŁUŻENIE SESJI EGZAMINACYJNEJ**

Zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na przedłużenie sesji egzaminacyjnej i umożliwienie mi podejścia do zaległych zaliczeń oraz egzaminów. Prośbę motywuję tym, iż

.....

.....

.....

Zobowiązuję się do zapoznania z decyzją Rektora dostępną w systemie Wirtualnej Uczelni (<https://uczelnia.wlodkowic.pl>), zgodnie z Zasadami rejestracji po danym semestrze.

Wiem, że przysługuję mi wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy przez Rektora Szkoły Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku, w terminie 14 dni od dnia zapoznania się z decyzją Rektora.

Dokument wygenerowany elektronicznie, nie wymaga podpisu.

**DECYZJA REKTORA:**

.....  
(data i podpis Rektora)

Dokument zapisany jest w popularnym formacie **MS Word** z rozszerzeniem **.doc**. Dokument należy otworzyć w dowolnym edytorze i wypełnić wykropkowane pola: miejscowość oraz uzasadnienie. Wypełniony dokument należy zapisać (ikona z dyskietką lub opcja Zapisz w edytorze tekstu). Dokumentu nie trzeba fizycznie podpisywać, gdyż trafi do Dziekanatu poprzez Wirtualną Uczelnię, a przyjmujemy, że mógł to zrobić tylko zalogowany autor podania. **UWAGA – pliku nie należy skanować, ani fotografować! Przesyła się plik z rozszerzeniem .doc!**

Po wypełnieniu dokumentu należy **ponownie zaznaczyć** jego typ i kliknąć przycisk **Nowy dokument**.

<input checked="" type="checkbox"/>	Wniosek o przedłużenie sesji	Pobierz jako DOC
<input type="checkbox"/>	Podanie o powtarzanie zajęć	Pobierz jako DOC

Nowy dokument

Poniżej pojawi się dodatkowy formularz umożliwiający przesłanie pliku do Dziekanatu. Trzeba podać nazwę dokumentu oraz krótki opis. Następnie należy przeciągnąć uzupełniony plik z dysku użytkownika do szarego pola ze strzałką lub wybrać plik przy pomocy okna dialogowego wywoływanego hiperłączem **Wybierz**. Całość należy zatwierdzić przyciskiem **Zapisz**.

Nazwa dokumentu

Opis

Wybierz


Dopuszczalny rozmiar pliku do zapisu na serwerze nie może przekroczyć 5MB


Anuluj Zapisz

Po rozpatrzeniu wniosku studenta, odpowiednia decyzja pojawi się w Wirtualnej Uczelni, w opcji **Moje studia > Historia studiów**.

2023/2024	4	20.09.2023	Przedłużenie sesji egzaminacyjnej do 29.10.2023 r.
-----------	---	------------	--

## Dokumenty do pobrania/Decyzje

Ta opcja umożliwia odbieranie dokumentów i decyzji udostępnionych studentowi z dziekanatu Uczelni. Odczytanie dokumentu jest oznaczane w systemie elektronicznym i stanowi potwierdzenie odbioru i zapoznania się z decyzją przez studenta. Poniżej przedstawiono ekran studenta, który uzyskał dwie oceny negatywne z pracy dyplomowej i otrzymał decyzję umożliwiającą mu poprawę pracy w terminie trzech miesięcy. Student już odebrał decyzję i się z nią zapoznał, stąd status dokumentu jest ustawiony na **Odebrany**. Z treścią dokumentu można się zapoznać po kliknięciu ikony **Pobierz plik**  w kolumnie **Szczegóły**.

Lista decyzji			
Lp.	Nazwa	Status	Szczegóły
1	Decyzja 2 negatywne recenzje - 1PED2022	Odebrany	


## Praktyki

Ta opcja wyświetla informacje o odbytych w trakcie studiów praktykach.

Lista praktyk											
Nazwa typu	Nr semestru	Rok	Data od	Data do	Liczba godzin zaplanowanych	Status	Data oceny	Ocena z praktyki	Liczba tyg.	Opiekun	Realizacja
	2	2020/2021	-	-	160	Nowa	-		0		
	3	2021/2022	-	-	160	Nowa	-		0		
	4	2021/2022	-	-	160	Nowa	-		0		

Kliknięcie ikony ze strzałką w kolumnie **Realizacja** pokazuje szczegółowe informacje o praktykach: nazwę podmiotu oraz liczbę godzin.

## Stypendia

Obecnie ta opcja umożliwia zapoznawanie się z decyzją Komisji Stypendialnej oraz wielkością kwot przyznanych świadczeń – po kliknięciu ikony ze strzałką  w kolumnie **Szczegóły**. Dane wyświetlane są w podziale na stypendia Rektora, stypendia socjalne, stypendia dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi. Widoczne są również dane historyczne, ze wszystkich wcześniejszych semestrów.

Przydzielone stypendia					
Stypendium Rektora					
Lp.	Nazwa	Status	Uwagi	Szczegóły	Data decyzji
1	Stypendium Rektora	zatwierdzone			18.11.2021
2	Stypendium Rektora	zatwierdzone			25.03.2022
Stypendium socjalne					
Lp.	Nazwa	Status	Uwagi	Szczegóły	Data decyzji
1	Stypendium socjalne	zatwierdzone			16.11.2020
2	Stypendium socjalne	zatwierdzone			31.03.2021
Stypendium dla osób niepełnosprawnych					
Lp.	Nazwa	Status	Uwagi	Szczegóły	Data decyzji
1	Stypendium dla osób niepełnosprawnych	zatwierdzone			02.02.2021
2	Stypendium dla osób niepełnosprawnych	zatwierdzone			31.03.2021
3	Stypendium dla osób niepełnosprawnych	zatwierdzone			06.04.2022
Zapomoga					
Lp.	Nazwa	Status	Uwagi	Szczegóły	Data decyzji
1	Zapomoga	zatwierdzone			18.10.2021

### Historia studiów

Ta opcja wyświetla historię studiów studenta, pokazując wydane decyzje rejestracyjne określające rejestrację bezwarunkową, rejestrację warunkową w przypadku niezaliczenia wszystkich przedmiotów, urlop, powtarzanie przedmiotów lub powtarzanie całych semestrów.



Moje semestry				
Rok akademicki	Semestr	Data decyzji	Status po decyzji	Uwagi
2019/2020	1	01.10.2019	Rejestracja bezwarunkowa	
2019/2020	2	19.02.2020	Rejestracja bezwarunkowa	
2020/2021	3	18.09.2020	Rejestracja warunkowa	Zmiana terminu odbywania praktyki na semestr zimowy 2020/2021
2020/2021	4	16.02.2021	Rejestracja warunkowa	
2021/2022	5	16.09.2021	Rejestracja bezwarunkowa	
2021/2022	6	05.03.2022	Rejestracja bezwarunkowa	
2022/2023	7	21.09.2022	Zawieszenie decyzji rejestracyjnej do ...	do 23.10.2022r.

Student ma obowiązek zapoznawać się z aktualnymi decyzjami rejestracyjnymi i reagować natychmiast na np. decyzję zawieszenia. Decyzja taka oznacza, że nie zostały dopełnione wszystkie obowiązki spoczywające na studencie i kolejnym krokiem może być skreślenie studenta z listy studentów.

## Platforma WLODEK

Jest to hiperłącze do platformy e-learningowej WLODEK. Dane studenta przekazywane są w linku, więc nie trzeba się logować ponownie.

## Wiadomości

Ta opcja umożliwia przesłanie drogą mailową informacji do dziekanatu w Płocku, filii w Iławie lub w Wyszowie. Oprócz wyboru odbiorcy, należy podać tytuł wiadomości oraz jej treść. Kliknięcie przycisku **Wyślij** powoduje wysłanie wiadomości.

**WIADOMOŚĆ**

E-mail:

Tytuł

Treść

## Wnioski/Skargi

Ta opcja umożliwia składanie wniosków dotyczących programu studiów (np. wprowadzenie nowego przedmiotu, zmniejszenie lub zwiększenie liczby godzin zajęć z wybranego przedmiotu, dodanie do przedmiotu kolejnej formy zajęć, zmiana liczby punktów ECTS przypisanych do danego przedmiotu, zmiana rozkładu zajęć) oraz skarg na realizację studiów (np. brak zajęć danego dnia, brak możliwości poprawienia oceny, nieodpowiednie traktowanie studentów przez pracowników Uczelni). Rodzaj dokumentu wybiera się z listy rozwijalnej, a następnie podaje temat oraz treść wiadomości.

**ZGŁOSZENIE WNIOSKU/SKARGI**

Rodzaj zgłoszenia:  
wniosek

Dotyczy:

Treść zgłoszenia:

Wyślij

Wnioski trafiają do Dziekana Kolegium Studiów lub odpowiedniego Prorektora, a skargi trafiają do Biura Jakości Kształcenia, które postępuje zgodnie z procedurami, określonymi na taką okoliczność.

## Ogłoszenia

Ta opcja umożliwia wyświetlenie ogłoszeń skierowanych przez pracowników Uczelni do studentów.

Ogłoszenia				
Rok akademicki 2021/2022, semestr 4				
Data	Godzina	Temat	Nadawca	Załączniki
25.02.2022	14:52	Praktyki	dziekanat@wlodkowic.pl	

Ogłoszenia można filtrować według roku akademickiego, semestru oraz nadawcy.

## OGŁOSZENIA

Wyszukiwanie otrzymanych wiadomości

Rok akademicki: 2021/2022

Numer semestru: 4

Nadawca:

Wyczyść Filtruj

Ponadto ogłoszenia mogą być sortowane według dowolnej kolumny, po kliknięciu na jej nazwę, co jest sygnalizowane ikoną trójkąta.


Data ▾

### Studia podyplomowe

Ta opcja przeznaczona jest wyłącznie dla słuchaczy Studiów podyplomowych.

### Finanse

To opcja grupująca dane finansowe. Składa się z następujących pozycji:

 <b>Finanse</b> ▲
Dane finansowe
Płatności
Konta bankowe

### Dane finansowe


Ta opcja wyświetla podstawowe dane, takie jak numer albumu studenta, kierunek studiów, aktualne saldo, nierozliczone wpłaty, nazwa banku oraz numer **indywidualnego** konta studenta, na jakie powinien wpłacać czesne, saldo końcowe.

**Podstawowe informacje finansowe**

Numer albumu	██████████
Kierunek	Informatyka
Saldo	-2 300,00 zł
Wpłaty nierozliczone	0,00 zł
Nazwa banku subkonta	Santander Bank Polska S.A.
Nr Subkonta	Numer konta na które należy wpłacać wszelkie należności wobec Uczelni 761090000490640 ██████████
Saldo całkowite z odsetkami	-2 300,00 zł

**Wszelkie niezgodności lub braki danych należy zgłaszać w Kwesturze studentów.**  
tel.: 24 36 64 137; mail: [kwesturastud@wlodkowic.pl](mailto:kwesturastud@wlodkowic.pl)

W przypadku zaległości finansowych, wybór tej opcji powoduje wyświetlenie okienka z informacją o wielkości zadłużenia.

 uczelnia.wlodkowic.pl

Posiadasz zaległości względem uczelni (2 300,00 zł). Prosimy o uregulowanie płatności.

W przypadku błędów lub różnic w saldzie, należy kontaktować się telefonicznie lub mailowo z Kwesturą studentów – dane podane są na ekranie.

### Płatności

Ta opcja ukazuje historię należności oraz wpłat dokonanych przez studenta. Informacje podzielone są tematycznie.

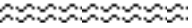
Twoje należności				Zwiń ^
▼ Wpisowe				
▼ Czesne informatyka I st Plock				
▼ Wtórnik legitymacji				

Twoje wpłaty				Zwiń ^
▲ Wpisowe				
Nazwa	Kwota	Data wpłaty	Odsetki	
Wpisowe	85,00 zł	15.07.2019	0,00 zł	
▲ Czesne informatyka I st Plock				
Nazwa	Kwota	Data wpłaty	Odsetki	
Czesne informatyka	1 000,00 zł	28.02.2022	0,00 zł	
Czesne informatyka	300,00 zł	28.02.2022	0,00 zł	
Czesne informatyka	1 000,00 zł	15.10.2021	0,00 zł	

### Konto bankowe

Ta opcja umożliwia sprawdzenie przez studenta numeru prywatnego konta bankowego, na które będzie wpływało stypendium z Uczelni.

KONTA BANKOWE				
				<a href="#">Dodaj nowe konto</a>
Lista kont bankowych				
Nazwa banku	Numer konta	Waluta	Konto podstawowe	Konto potwierdzone
BZWBK Centrala	58 : 	Złotówka	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Jeżeli w systemie nie ma jeszcze numeru konta, należy je dodać przy pomocy przycisku **Dodaj nowe konto**. Numer konta jest weryfikowany, a nazwa banku wyświetlana automatycznie.

**Dodawanie konta bankowego**

Numer konta

Nazwa banku

Waluta  
Nie wybrano

Konto podstawowe

**Dodaj**

## **Wybory**



---

Ta opcja umożliwi studentom wybór przedmiotów z grupy „do wyboru” oraz wybór promotora, ale wyłącznie w przypadku wykonywania pracy dyplomowej na studiach magisterskich.

## **Egzamin dyplomowy**

---

To opcja grupująca dane związane z przygotowaniem pracy dyplomowej oraz egzaminem dyplomowym. Zawiera następujące pozycje:

 <b>Egzamin dyplomowy</b> 
Praca dyplomowa
Dane pracy dyplomowej
Pliki pracy dyplomowej
Losy Absolwentów

## **Praca dyplomowa**

---

Ta opcja wyświetla podstawowe dane na temat pracy dyplomowej, promotora, recenzenta, wystawionych ocen za pracę i z egzaminu dyplomowego oraz ocenę końcową. Dane pogrupowane są w czterech oknach: Dane o pracy dyplomowej, Obrona pracy, Komisja egzaminacyjna, Ocena pracy dyplomowej.

Dane o pracy dyplomowej	
Tytuł	Wykorzystanie ft
Status pracy	Zrecenzowana magister
Uzyskany tytuł	

Obrona pracy
Data obrony
Godzina obrony
Sala obrony
Numer dyplomu

Komisja egzaminacyjna
Przewodniczący
Promotor
Recenzent
Drugi promotor
Drugi recenzent
Członek komisji
Członek komisji 2

Ocena pracy dyplomowej
Średnia ze studiów
Ocena promotora pracy
Ocena recenzenta pracy
Ocena pracy dyplomowej
Ocena z egzaminu dyplomowego
Ocena końcowa studiów
Ocena końcowa studiów - słownie
Ocena końcowa wyliczana

### Dane pracy dyplomowej

Ta opcja umożliwi wyświetlenie tytułu pracy dyplomowej oraz języka, w którym praca została przygotowana.

<
Praca dyplomowa

Użyj poniższego formularza w celu wprowadzenia do systemu elektronicznej wersji pracy

Dane o pracy dyplomowej	
Pole	Wartość
Tytuł pracy *	Wykorzystanie funduszy
Język pracy dyplomowej	j. polski

### Pliki pracy dyplomowej

Ta opcja umożliwia studentowi wgranie do systemu pliku pracy dyplomowej wraz z załącznikami. Tu również student może zapoznać się z recenzjami wystawionymi przez promotora oraz recenzenta.

*Szczegółowy opis zawarty jest w innej instrukcji, którą otrzymują dyplomanci.*

### Losy absolwentów

Ta opcja umożliwia wygenerowanie, pobranie i wypełnienie deklaracji dotyczącej badań losów absolwentów Uczelni po roku oraz po trzech latach od ukończenia studiów.

#### **MONITOROWANIE LOSÓW ABSOLWENTÓW**

Pobierz zgodę



## Dodatkowe opcje

U góry ekranu znajdują się dodatkowe opcje.



## Wyszukiwarka (lupa)

Ta opcja umożliwia znalezienie dowolnego studenta lub nauczyciela akademickiego i zapoznanie się z jego rozkładem zajęć oraz terminami konsultacji. Wyszukiwanie następuje po nazwisku. Należy pamiętać, aby odpowiednio zaznaczyć kryterium wyszukiwania: **student** lub **dydaktyk**.

### WYSZUKIWARKA

[←](#)

Wpisz pełne nazwisko szukanej osoby

**Kryterium przeszukiwania**

student  dydaktyk

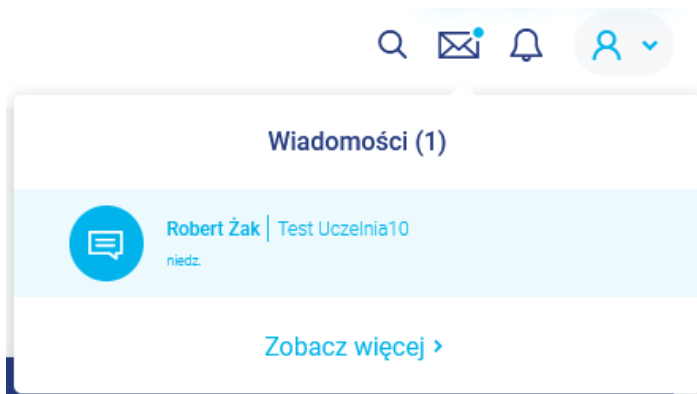
[Szukaj osoby](#)

Po wyszukaniu nauczyciela akademickiego, można kliknąć link **Pokaż**, aby zobaczyć jego rozkład zajęć lub terminy konsultacji (dyżury).

Liczba wyszukanych pracowników: 1								
Tytuł	Nazwisko	Imię	Stanowisko	Email	Telefon	Jednostka org.	Plan zajęć	Dyżury
dr inż.	Żak	Robert	Prorektor ds. kształcenia	-	-	Płock	<a href="#">Pokaż</a>	<a href="#">Pokaż</a>

## Wiadomości

Ta ikona wyświetla wiadomości przesłane przez pracowników administracyjnych Uczelni.

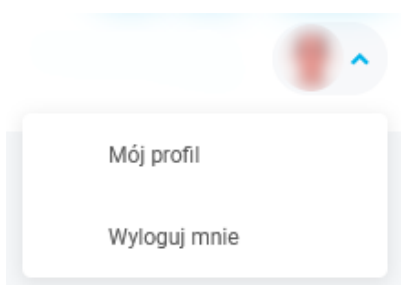


Hiperłącze **Zobacz więcej >** przekierowuje na stronę **Ogłoszenia**, omówioną wcześniej.

## Użytkownik

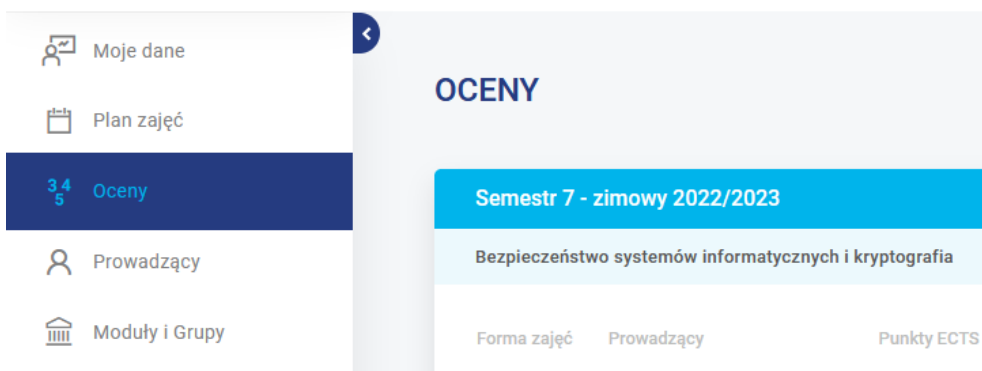
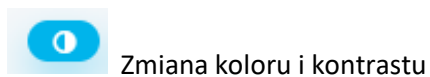
Ta ikona umożliwia:

- wyświetlenie strony z profilem użytkownika (opisana wcześniej),
- wylogowanie z aplikacji.



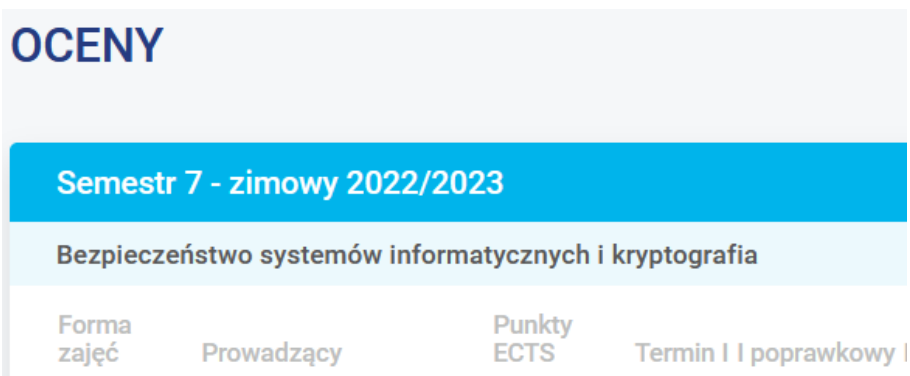
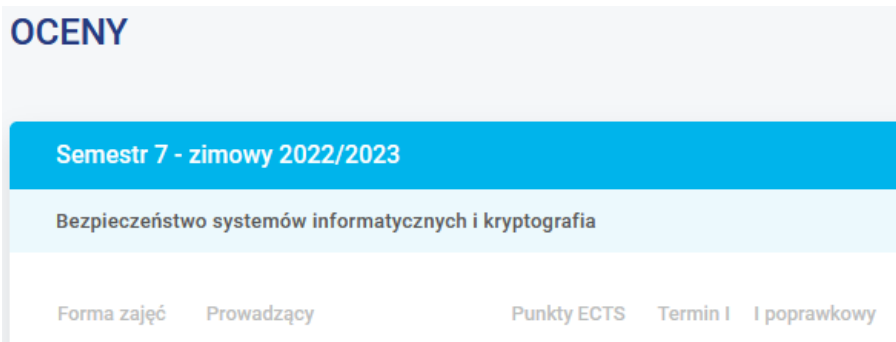
## Udogodnienia

Kolejne ikony zmieniają kontrast oraz wielkość liter. Są to funkcje ułatwiające obsługę Wirtualnej Uczelni osobom z niepełnościami.



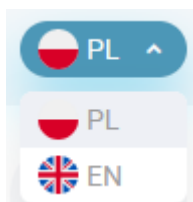


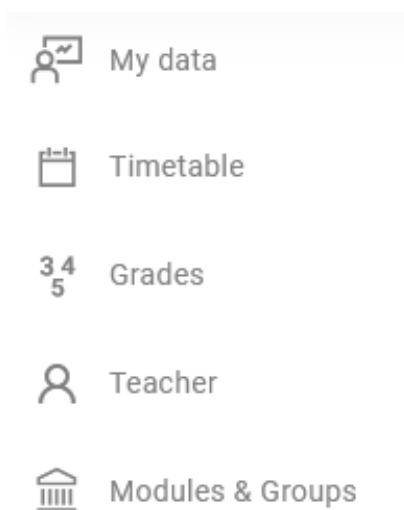
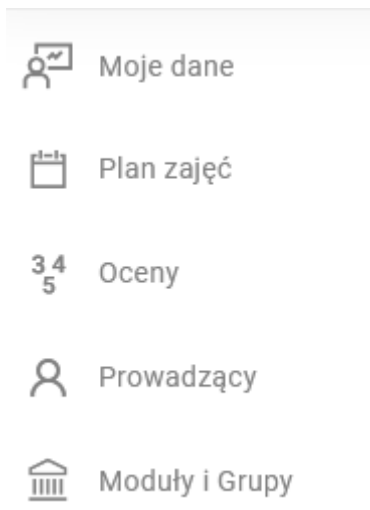
**A** Zmiana wielkości liter



### Zmiana języka aplikacji

Ta ikona umożliwi zmianę języka aplikacji na angielski.





### Zmiana hasła

Każdy użytkownik może, a nawet powinien, zmienić hasło do aplikacji. Jest to możliwe na ekranie logowania się do systemu. Po wylogowaniu się należy kliknąć link **Zmień hasło**.

Zaloguj

Login

Hasło

Zaloguj

Zmień hasło Odzyskaj hasło

Należy wprowadzić swój login, stare hasło i dwa razy nowe hasło. Hasło do systemu musi spełniać określone wymagania, podane w opisie: co najmniej 7 znaków, w tym co najmniej jedna mała litera, co najmniej jedna cyfra i co najmniej jeden znak specjalny (np. # \$ % & \* - \_ +). Zmiana hasła następuje po kliknięciu przycisku **Prześlij**.

Aktualizuj hasło

Login

Stare hasło

Nowe hasło

Potwierdź nowe hasło

Prześlij Anuluj

Hasło musi zawierać co najmniej 7 znaków, małą literę, cyfrę oraz znak specjalny.  
[Powrót](#)